Projet de déploiement du PGI Cocktail à Madagascar
--*-*
Comité de pilotage national : Comité métiers technique

Compte rendu de réunion

Date : 26 mars 2014
Début : 10:30
Fin : 12:20
Modalité : Visioconférence avec l'Université de Mahajanga

Présents

- José Andriamampianina (IST-T)
- Patrice Rabearivelo (IST-T)
- Judicaël Tsangandrazana (Université Mahajanga)
- Santatra Randrianarivony (i RENALA)
- Harinaina R. Ravelomanantsoa (i RENALA)
- Niry Andriambelo (AUF)
- Steven Reynaud (Coopération Française)
- Miandry Lala Radonitsimba (i RENALA)

Excusés

- Raft Razafindrakoto (Université Antananarivo)

Absents

- Néant

Secrétaire de séance

➢ Santatra Randrianarivony (ASR i RENALA)

Liste de diffusion : Large diffusion aux participants du PGI Cocktail (équipe d'organisation, établissements pilotes, membres du CPN, CPI et GP)

Ordre du jour

1. Information sur l'avancement du projet
2. Restitution des actions des comités CMP et CR
3. Suivi des actions décidées lors de la réunion du 25/02/2014
4. Suite des actions du CMT

1. Information sur le projet

- ❑ Le document des recommandations techniques sera communiqué aux institutions vers le début du mois d'avril 2014
- ❑ La contractualisation entre les Institutions et AUF la suite des actions est prévue vers mi-mai 2014
- ❑ Public identifié pour les formations : Techniciens "serveur" / Technicien "client" / Utilisateur : ce sont des gens de la scolarité et responsables de parcours (terme de référence en cours de rédaction)

2. Restitution des actions CMP et CR

Réunion du CMP le 11/03/2014:

- ❑ Etablissement d'une liste de tâches à attribuer aux autres comités
- ❑ Lancement d'une demande de fiches de poste au niveau des établissements
- ❑ Le compte rendu est en cours de rédaction

Réunion du CR le 18/03/2014:

- ❑ Compte rendu diffusé, cependant la mise en place des tâches reste en attente
- ❑ L'objectif est la normalisation des données (formations, diplômes, etc.)
    - ❑ Diffusion des nomenclatures aux institutions
    - ❑ Mise en place d'un annuaire LDAP
    - ❑ Insertion automatique des étudiants
    - ❑ Données statistiques attendues de la part des institutions

3. Suivi des actions décidées lors de la réunion du 25/02/2014

- ❑ Mise à disposition d'un manuel des procédures d'ici vendredi 28 mars 2014 dans Google Drive (par Judicael de l'Université de Mahajanga)
- ❑ Proposition d'une charte générique pour les établissements (celui de l'Université d'Antananarivo)
- ❑ Utilisation de Redmine pour les suivis et une formation sur l'utilisation de l'outil à préparer
- ❑ Préparation d'un tutoriel en vidéo à héberger chez i RENALA et à mettre en ligne pour les formations
- ❑ Concernant la priorisation du trafic vers l'infrastructure serveur PGICocktail, un contact a été établi avec Telma, il reste la définition d'une date pour effectuer des tests
- ❑ Le document sur les recommandations a été diffusé depuis le jeudi 13 mars 2014

4. Suite actions du CMT

- ❑ Des modifications sont à faire sur le document de recommandations techniques
- ❑ Une fois prêt, le document sera diffusé au CPN/CPI ou à tout le monde (pour information puis accompagnement dans la mise en oeuvre)
- ❑ Dans l'accompagnement des institutions, des modèles de charte (université de Mahajanga et/ou Antananarivo) et de fiche de poste seront proposés
- ❑ L'évaluation des règles de gestion spécifiées dans les recommandations sera effectuée directement au sein de l'institution
- ❑ Par rapport au document de recommandations:
  - Niry et Steven vont vérifier l'architecture technique du client
  - La configuration minimale du PC est à redéfinir (d'ici le vendredi 28/03/2014)
  - La partie supervision est à retravailler (d'ici le vendredi 28/03/2014)

- La partie portail marque blanche est à retirer du document
- Supervision:
  - i RENALA va voir avec Telma la possibilité de mettre en place un système d'alerte SMS
  - mise en place d'un envoi de mail automatique en cas de coupure de la connexion

Relevé de décisions

- Mise à disposition de modèles de manuel de procédures sur le dossier de partage du comité (google drive) : 27/03/2014 (Judicaël et Niry)
- Constitution de la charte et préparation d'une formation Redmine (Harinaina, avec support Niry & Steven). La formation se tiendra avant le 15 avril 2014.
- Mise en place d'un tutoriel en vidéo (avec Record My Desktop ou autres outils) : 15/04/2014 (Harinaina, Steven et Niry)
- Mise à jour du document des recommandations pour le lundi 31 mars 2014
- Diffusion du document des recommandations techniques à toutes les personnes concernées par messagerie (début avril 2014)
- Le Comité référentiel (CR) et le Comité Métier Technique (CMT) du comité de pilotage national (CPN) du projet de déploiement du PGI Cocktail sont disposés à conseiller techniquement les institutions dans la mise en oeuvre de ces recommandations.

Date de la prochaine réunion : dans la semaine du 28 avril 2014

Documents additionnels : (Documents de travail)