



MESupReS-DTIC / Projet MADES
FORMATION ScolariX Université de Toamasina
TERMES DE REFERENCE – Version définitive du 21/01
Janvier 2011



1) Contexte

Le projet ScolariX de gestion informatisée des scolarités universitaires dans le système LMD entre en phase de production cette année. L'offre de formation LMD de l'université de Toamasina est en cours de finalisation en vue de son habilitation par la CNH¹. Un certain nombre de formations vont démarrer en L1 dans le nouveau système à la rentrée prochaine (2010/2011). Dans cette perspective l'université de Toamasina a sollicité le ministère et le projet MADES pour l'organisation d'une formation à destination des futurs utilisateurs de l'application (responsables et agents des scolarités, informaticiens des établissements, enseignants chargés de l'élaboration des maquettes et des dossiers d'habilitation LMD, doyens, directeurs, chefs de département). La réalisation du réseau universitaire de Toamasina et du backbone d'une part, la mise en place des serveurs au MESupReS d'autre part, permettent d'envisager techniquement ce démarrage.

Cette demande a été validée en comité de suivi MADES et s'inscrit dans le programme établi par le comité de suivi ScolariX, suite à la formation d'une équipe de référents-formateurs en avril 2010.

Pour assurer cette formation, trois formateurs-référents ayant suivi la formation d'avril 2010 ont été retenus : il s'agit de :

- Melle RABEZANAHARY Hoby, chef de la scolarité centrale de l'université de Fianarantsoa,
- Mme RAKOTONJANAHARY Lalanirina, chef de la scolarité de l'Ecole Supérieure des Sciences Agronomiques de l'université d'Antananarivo
- Mr SANANY Julio, informaticien, administrateur réseau de l'université de Toamasina

X. Girod et S. Reynaud, assistants techniques du projet MADES, compléteront cette équipe.

2) Objectifs de la formation

- a) Exposer les concepts, la structuration des enseignements et le cadre réglementaire malagasy du LMD, notamment le canevas relatif à la demande d'habilitation de l'offre de formation
- b) Former les utilisateurs de ScolariX/ScolPédagogie/Mountain/ScolPédaDroit
- c) Aider à la modélisation et la saisie des offres de formation LMD (à partir des maquettes des dossiers d'habilitation)
- d) Faire des simulations réalistes sur ces maquettes des différentes fonctionnalités de la gestion de scolarité : inscriptions administratives, inscriptions pédagogiques, gestion des examens, des notes, des résultats, des jurys, des diplômes...

3) Dates et planning prévisionnel de la formation

La formation se déroulera sur 5 jours du lundi 24 au vendredi 28 janvier 2011.

En complément, une mission préparatoire de trois jours de Melle RABEZANAHARY Hoby au MESupReS est également prévue du 19 au 21 janvier afin de lui permettre de s'approprier la nouvelle version de ScolariX, de préparer la formation avec Mme RAKOTONJANAHARY Lalanirina de l'ESSA et de participer aux réunions « ScolariX » et « paramétrage » du 19 janvier.

¹ Commission Nationale d'Habilitation
DTiC / Projet MADES - Termes de référence « Formation ScolariX Toamasina Janvier 2011 »

4) Méthodologie :

Afin d'atteindre les objectifs ci-dessus, la formation s'articulera en deux parties :

- une formation avancée sur trois jours destinée principalement aux responsables de scolarité (12 participants, cf. liste en annexe). Pendant cette formation avancée, les concepts LMD et le cadre réglementaire seront étudiés et les maquettes ou projet de maquette des formations LMD seront modélisées et saisies dans le logiciel en vue des prochaines inscriptions administratives et pédagogiques
- une formation de base de deux jours à destination d'un plus large public (24 participants, cf. liste en annexe). Cette formation sera axée sur la présentation des offres de formation modélisées pendant la première partie et sur la présentation et la pratique des différentes fonctionnalités en matière de gestion de la scolarité (IA, IP, notes, résultats).

Etant donné que les formations porteront sur des offres de formation LMD « réalistes », les représentant des établissements devront se présenter à la formation avec le projet de dossier d'habilitation suffisamment avancé de leur établissement ou département (diplôme, mention, spécialités, parcours, Unités d'Enseignement, Elements Constitutifs, Atomes Pédagogiques, règlement d'examen,...).

4.1) Etablissements et publics concernés

Tous les établissements, département, instituts de l'université de Toamasina et ses services centraux : service informatique, CFPTP, FLSH, FDEG (Droit, Economie, Gestion), GRENE, Campus Paysan

Pour chaque établissement ou institution (université) les personnes potentiellement concernées par la formation sont : le responsable de la scolarité centrale (si elle existe), les responsables des scolarités d'établissement (composante), le ou les informaticiens en charge des applications informatiques, certains enseignants impliqués directement dans la rédaction des dossiers d'habilitation, les chefs de départements, les doyens et les directeurs.

4.2) Session 1 : formation avancée (groupe restreint) – objectifs a) b) & c)

a) Descriptif

Pendant cette formation, l'accent sera mis sur les concepts LMD, la modélisation de l'offre de formation et la saisie des diplômes et de la structure des enseignements dans l'application ScolPédagogie.

b) Public concerné (Cf. §6)

Cette formation, pour être efficace, doit se faire en groupe restreint (maximum 12 personnes).

Les personnes concernées sont essentiellement les responsables de scolarité (de faculté, de département ou d'instituts)

c) Contenu proposé pour la formation

- Présentation des concepts LMD en matière de structuration de l'offre de formation
- Etude du cadre réglementaire
- Bilan des offres ou projets d'offre existant
- Création de la formation ou création de diplôme
- Description brève de SCOLARIX (inscription administrative)
- ScolPédadroit (gestion de droit d'accès)
- ScolPédagogie
 - Codification des EC et UE
 - Paramétrage et définition des constantes
 - Gestion de maquette de formation :
 - Création des EC, atomes pédagogiques (dont examens et règles de calcul, note éliminatoires, règles de compensation)
 - Création des UE
 - Rattachement des EC à l'UE
 - Création de parcours
 - Rattachement des UE aux Parcours

4.3) Session 2 : formation "de base" (groupe élargi) - Objectifs b) & d)

a) Descriptif

Cette formation se déroule sur 2 jours et s'adresse à un groupe élargi de participants.

La formation est essentiellement « pratique » et axée sur la gestion de la scolarité pédagogique (ScolPédagogie) : après une présentation simplifiée de l'application, les participants travailleront directement sur les dossiers réels d'habilitations et les offres de formation LMD élaborées dans leurs établissements.

La formation permettra aux participants de consulter et tester en situation réelle les modélisations effectuées dans la première partie.

Les "travaux pratiques" comprendront également la maîtrise du processus de gestion de la scolarité ("de l'inscription administrative au diplôme"), avec toutes les phases intermédiaires et en utilisant des cohortes d'étudiants factices.

b) Public concerné (Cf. §6)

Le nombre de participant est fixé à 24 personnes. Outre les participants à la session 1, la formation sera élargie aux chefs de département, doyens et directeurs de l'université.

c) Contenu proposé pour la formation

- présentation des offres de formation de l'université de Tamatave modélisées sous ScolPédagogie
- Inscriptions administratives (ScolariX, Mountain)
- Sensibilisation à la gestion des droits
- Gestion pédagogique
 - Inscriptions pédagogique
 - Edition de liste des inscrits
 - Gestion des Notes
 - Edition de Relevé de Notes
 - Edition de l'attestation de réussite.
- Simulation et exercices pratiques sur les maquettes précédemment modélisées et avec des cohortes factices

5) Aspects logistiques et financiers

➔ Lieu : Bibliothèque Universitaire de l'université (Campus de Barikadimy)

➔ Ressources humaines :

- Les trois formateurs mentionnés au §1
- MADES : Xavier Girod (coordinateur) / Steven Reynaud (ingénieur informatique)

➔ Ressources matérielles et logicielles :

- Serveurs ScolariX du Ministère accessibles via le backbone universitaire ReNaSup
- Instance de base de données de test dédiée à l'université de Toamasina
- 15 postes clients ScolariX en réseau, déployés dans la salle de formation de la BU
- Deux vidéoprojecteurs avec écran

➔ Organisation pratique (pour les deux sessions)

- Horaires : 8h30 -> 12h30 / 14h -> 17h
- Une pause café le matin 10h-10h15 / repas de 12h30 à 14h sur place

➔ Aspects financiers :

- Prise en charge par l'université de Toamasina (sur convention de subvention du projet MADES) :
 - Per-diem et frais de transport de la mission préparatoire Melle RABEZANAHARY Hoby (trois jours au MESupReS à Antananarivo)
 - Per-diem, frais de transport et indemnités forfaitaires de formation (base 10 000 Ar/h) des trois formateurs
 - Frais de restauration (pauses café, repas de midi) des participants
 - Frais de papèterie et consommables informatiques
 - Frais de gestion, divers et imprévus (≈ 10%)

- Prise en charge par MADES des frais de transport et séjour de X. Girod et S. Reynaud
- Organisation, matériels, ordinateurs, locaux, logistique et gestion financière: prise en charge par l'université de Toamasina

6) Participants à la formations (session 1 et 2, formateurs et apprenants)

PARTICIPANTS A LA FORMATION SCOLARIX TOAMASINA (janv 2011)						
NOM	INSTITUTION	ETABLISSEMENT ou SERVICE	FONCTION	Formateur/ Participant	Fomation base (2j)	Formation avancée (3j)
RABEZANAHARY Hoby	Univ FIANARANTSOA	Scol. centrale	Chef service	Formateur	X	X
RAKOTONJANAHARY Lalanirina	Univ ANTANANARIVO	Scolarité	Chef service	Formateur	X	X
SANANY Julio	Univ TOAMASINA	Serv. Informatique	Adm. Réseau	Formateur	X	X
REYNAUD Steven	MADES	DTIC	Ingénieur	Resp. technique	X	X
GIROD Xavier	MADES		Resp. Formations / TICE	Coordinateur	X	X
RAZAFIMAHAFJA Josoa	Univ TOAMASINA	Serv. Informatique	Chef service	Participant	X	X
RIZIKY Christiane	Univ TOAMASINA	CFPTP	Resp. LMD	Participant	X	X
MORO Serge	Univ TOAMASINA	FLSH	Chef service scolarité	Participant	X	X
INDREMBEA Prochore	Univ TOAMASINA	FLSH	Secrétaire Principal	Participant	X	X
RAFIDISON Rachel Bienvenüe	Univ TOAMASINA	FDEG	Secrétaire Principal	Participant	X	X
TANTARA	Univ TOAMASINA	FDEG	Chef service scolarité	Participant	X	X
RASOARIVELO Louissette	Univ TOAMASINA	FDEG-Droit	Resp. scolarité	Participant	X	X
ZAVATRA Symphorose	Univ TOAMASINA	FDEG-Economie	Resp. scolarité	Participant	X	X
HARILALAO Sahondra	Univ TOAMASINA	FDEG-Gestion	Resp. scolarité	Participant	X	X
RAZANDRIVOLA Fifine	Univ TOAMASINA	GRENE	Resp. scolarité	Participant	X	X
SOAMAZAVA Sandrine	Univ TOAMASINA	Campus Paysan	Resp. scolarité (intérim)	Participant	X	X
HORACE Gatien	Univ TOAMASINA		Président	Participant	X	
RAKOTONDRABE Tovoririna Daniela	Univ TOAMASINA	FLSH	Doyen	Participant	X	
IMAGNAMBY Abriol	Univ TOAMASINA	FLSH	Chef dep Etudes Française	Participant	X	
MAROLAHY Claude	Univ TOAMASINA	FLSH	Chef dep Philosophie	Participant	X	
BERIZIKY Jean Omer	Univ TOAMASINA	FLSH	Chef dep Histoire	Participant	X	
RAHARISON Dolin	Univ TOAMASINA	FLSH	Chef dep Géographie	Participant	X	
JULIEN Velontrasina	Univ TOAMASINA	FDEG	Doyen	Participant	X	
MARSON Francis	Univ TOAMASINA	FDEG	Chef dep Droit	Participant	X	
LEMIARY	Univ TOAMASINA	FDEG	Chef dep Economie	Participant	X	
RAVELOSON Vololonirina	Univ TOAMASINA	FDEG	Chef dep Gestion	Participant	X	
MIASA Eustache	Univ TOAMASINA	GRENE	Directeur	Participant	X	
RAJAONARIVELO Roger	Univ TOAMASINA	Campus Paysan	Directeur	Participant	X	
			NB =	28	28	16