

**Intitulé du poste:** Administrateur système et réseaux

**Positionnement hiérarchique:** Direction du Système d'Information (DSI) de l'<institution>

**Lieu de travail:** <a préciser>

**Type de contrat:** Contrat à durée indéterminée (CDI)

**Activités principales:**

Le titulaire est en charge de l'administration des systèmes et réseaux de l'<institution>. Il assure l'installation, le suivi et les évolutions des plates-formes déployées.

A ce titre, les activités du poste sont les suivantes:

- administrer quotidiennement les serveurs et l'infrastructure de l'<institution>, en garantissant notamment leur maintien en condition de sécurité;
- établir les exigences de performance et prévoir les montées en charge du réseau;
- superviser les infrastructures, créer des alertes et des comptes rendus, et établir des statistiques ;
- définir les projets d'extension, de modification du réseau;
- planifier les évolutions ou remplacements nécessaires à apporter au réseau ou aux serveurs;
- garantir les procédures de sécurité et assurer la sauvegarde;
- prévenir les anomalies et les pannes de fonctionnement du réseau;
- rédiger et mettre à jour des documents techniques et de procédures;
- contribuer à la veille technologique et à l'élaboration des outils internes.

Le titulaire est également impliqué dans des activités transverses, notamment pour:

- organiser la bonne diffusion des informations auprès des utilisateurs;
- assister les utilisateurs du réseau en cas de besoin;
- veiller au respect des chartes de l'<institution> et de l'association iRENALA.

**Nombre d'années d'expériences:** au moins 2

**Compétences techniques requises:**

Le titulaire doit avoir suivi un cursus universitaire de niveau BACC+3 au minimum, dans le domaine des technologies de l'information et de la communication et avoir des connaissances sur :

- les systèmes d'exploitation, leur administration, leur exploitation et leur sécurisation ;
- les équipements réseau (commutateurs, routeurs), leur administration, leur exploitation et leur sécurisation;
- les technologies, les protocoles, les systèmes de communication et télécommunication (optionnel);
- les applications les plus classiques (serveurs web, de messagerie, de base de données, DNS, proxy, pare-feu, wiki, etc.);
- les langages scripts d'automatisation de tâches.

**Qualités requises:**

Les qualités nécessaires pour le poste sont les suivantes:

- avoir le sens de l'écoute et savoir travailler en équipe;
- être autonome et persévérant dans le travail;
- avoir une bonne compréhension de l'anglais technique;
- savoir rédiger de la documentation claire (procédures, dossiers d'architectures, etc.);
- avoir le sens du service et savoir être disponible;
- savoir dialoguer avec des interlocuteurs techniques et non techniques;
- avoir le goût du travail pratique;
- être organisé et curieux d'esprit;
- avoir une rigueur et un esprit de synthèse.